

D.I.B.-Mitgliederverwaltung

Rechnungsbeträge durch SEPA-Lastschrift einziehen (Stand 31.07.2022)

Um Rechnungsbeträge per Lastschrift einziehen zu können müssen folgende Voraussetzungen vorliegen:

1. die Vereinsdaten für die Rechnungserstellung angelegt sein (siehe hierzu die Anleitung "Vereinsdaten für Rechnungen festlegen.pdf")

2. Rechnungen für die Mitglieder erstellt sein (siehe hierzu die Anleitung "Rechnungen erstellen")

3. Bei den Mitgliedern die relevanten Bankdaten für das Sepa-Verfahren eingetragen und die Auswahlk-Box "Zahlung per Lastschrift" aktiviert sein.

nkdaten				
Debitorennummer:				
Zahlung-Art (Mitgl.):	Zahlung per Rechnung / Barzahlu Salung per Lastschrift	ing		
Bankverbindu	ng			
IBAN:	DE3947262703	BIC	GENODEM1DLB	
Kontoinhaber:		Name der Bank:	Volksbank Delbrück-Hövelhof	

Wenn die oben aufgeführten Voraussetzungen vorliegen muss in der seitlichen Menüleiste auf den Eintrag "Lastschrift erzeugen" geklickt werden.



verein besidenten	Imkerverein Sa	alzkotten 1934	e.V.			<	Zurückse
Weitere Einstellungen	Versin bearbeiten	Mitaliadar (92)	Euclidianan (10)	Versio, Reitrios (/I)	Abrecheure Voershau	Parbauparaartaa (0.000	2
vitglied bearbeiten	Forein Gestigene	mighteder (5c)	(Sinconcin (10)	Verein Sensge (4)	Fibracial day Poissanda	incontang-posteri (i) and	<u>,</u>
Benutzer bearbeiten	Verein:	Imkerverein Salzk	otten 1934 e.V. (Verein-F	Funktion) V (Verein-Nr. 21	10)	(L	aden
Gelöschte Mitglieder	1						
/litglied anlegen		Ä	brechnungsjahr 2022 💭	Rechnungsposten 667 🔎 92 R	echnungen an 92 Mitglieder		
echnungsposten							
Posten anlegen	Filter				Beit	ägu anz. 🦳 - Zeilen pro Seite	80 🗙
Posten anlegen Posten bearbeiten	Filter Mitglied:	•	#		Beit	äge anz. 📄 - Zeilen pro Selte	80 🗸
Posten anlegen Posten bearbeiten echnungen	Filter Mitglied:	III •	#[•]		Beit	äge anz. 📄 - Zeilen pro Seite	80 🗸
Posten anlegen Posten bearbeiten echnungen Rechnung anlegen	Filter Mitglied: ? DIB-Kennung: ? Nachname:	101 • •	#(•	? Vorname:	Beit	Ige anz. 📄 - Zeilen pro Seite	80 🗸
Posten anlegen Posten bearbeiten echnungen Rechnung anlegen Rechnung bearbeiten	Filter Mitglied: ? DIB-Kennung: ? Nachname: Kreis-Eusktion:		#:	? Vorname: Vereins-Fin	Beit	áge anz. 🔲 + Zeilen pró Seite 🛛	80. 🗸
Posten anlegen Posten bearbeiten echnungen Rechnung anlegen Rechnung bearbeiten astischrift erzeugen	Filter Mitglied: ? DIB-Kennung: ? Nachname: Kreis-Funktion: ? Mitoliet.Art			? Vorname: Vereins-Fun Absechnung	ktion: f	äge anz. ■ + Zeilen pro Seite	80
Posten anlegen Posten bearbeiten echnungen Rechnung anlegen Rechnung bearbeiten astschrift erzeugen Lastschrift ansehen	Filter Mitglied: ? DIB-Kennung: ? Nachname: Kreis-Funktion: ? Mitglied-Art:			? Vorname: Vereins-Fun Abrechnung 2 M. Statur M	ktion: f	áge anz. 📄 • Zeiten pro Seite 🛛	80

Es wird eine Liste mit allen Rechnungen angezeigt, die per Lastschrift beglichen werden können. Durch Anklicken der Checkbox vor dem Eintrag können die Rechnungen ausgewählt werden für die SEPA-Einzug gewünscht wird.

Hinweis: Es werden keine SEPA-Aufträge für negative Rechnungssummen generiert.

Verein bearbeiten	Lastschrift erzeuge	en			Curücksetze
Mitglied bearbeiten Benutzer bearbeiten	Lastschrift erzeugen Listen-Filter	Lastschrift ansehen Lastschr	iften Liste		Zellen pro Selte 40 🗸 🗸
Gelöschte Mitglieder	Mitglied:	×	Beglichen:	• •	
Mitglied anlegen	? von:	01.01.2022	? bis:	· .	
Rechnungsposten	Rechnungs ID:		Rechnungs Nr.:		
Posten anlegen	Kommentar:		Zahlung-Art:	Zahlung per Lastschrift	~
Posten bearbeiten	Betrag min.:	•	Betrag max.	•	
Rechnungen	Differenz min.:	0.01	Differenz max.:	•	
Rechnung anlegen	Rechnung versendet:	• •	? Rechnung Versandart:	• •	
Rechnung bearbeiten	Sammellastschrift-ID:	0 🗸			Weitere Optionen 🕂
Lastschrift erzeugen					
Lastschrift ansehen	Liste				
Lastschriften Liste	Summe der Rechnungen: (6165.05 € - Summe der Zahlungen:	0.00 €	Druck	k-Vorschau 📑 Export CSV 🕽
Einzelhistorie	Es werden alle relevanten Re	echnungen aufgelistet, die noch keine	r Sammellastschrift angehören		
Historie	79 Lastschrift erzeugen-E	inträge 💽 (2022-07-	-31 18:00:07) - (2022-07-31 18:00:05) 💙 🔁	Seite 1 /
	Alle offnen	🔿 🧔 Rechnungs Nr.	👳 🗸 Mitglied	⊕ ≟ Brutto ⊕ ≟ Zahlung	Differenz 👳 🧉 Datam
				1	

Unterhalb der Tabelle finden sich zwei Button. Wenn nur für die ausgewählten Rechnungen SEPA-Lastschriften erzeugt werden sollen, so muss der Button "Für ausgewählte Rechnungen Lastschrift erzeugen" angeklickt werden. Der Button "Für alle Rechnungen Lastschrift erzeugen" führt zu einer Sammellastschrift für alle vorhandenen per Lastschrift bedienbaren Rechnungen.



Für ausgewählte Rechnungen Lastschrift erzeugen Für alle Rechnungen Lastschrift erzeugen

Anschließend öffnet sich das Fenster "Lastschrift ansehen". In der Liste können die einzelnen Lastschriften angesehen werden. Durch Betätigung des "Löschen"-Buttons wird die Sammellastschrift gelöscht. Mit dem "Download Protokoll Datei" wird eine pdf-Datei erstellt die die Einzel-Buchung aufführt und für die Kassenführung benötigt wird. Die an die Bank zu übermittelnde Datei wird durch Mausklick auf den Button "Download SEPA-Datei" erzeugt und im Download-Ordner des PC abgelegt.

		삼 Sta	rt		🥜 Verein	
Verein bearbeiten Weitere Einstellungen	Lastschrift ansel	hen		L C		
Mitglied bearbeiten	Lastschrift erzeugen	Lastschrift ans	sehen Lastschriften Liste			
Benutzer bearbeiten Gelöschte Mitglieder	Sammellastschrift-ID:	21	_ 2			Laden
Mitglied anlegen						
Rechnungsposten	Daten					
Posten anlegen	Sammelbetrag:	6165.05	E	Fälligkeitsdatum:	14.08.2022	Andern
Rechnungen	Engefügt:	31.07.2022 19:22	37	Geändert	31.07.2022 19:22:37	P Download SEPA-Date
Rechnung anlegen				C.m.)	<u>(</u>
Rechnung bearbeiten	Lastschrift-Einträge zu	Sammel-Lastschrif	ft 21			
Lastschrift ansehen	Zahlungsempfänger:	IBAN: BIC:	DE14472616030804728400 GENODEM1BUS			
Einzelhistorie		Kontoinhaber: Naroe der Bank:	imkerverein Saizkotten 1934 e.V. Volksbank Brilon-Büren-Salzkotten			
Historie		SERA Gläubiger ID:	DE6900100001863067			

Soll die verarbeitete Liste später angesehen werden, so muss zunächst der Eintrag "Lastschriften-Liste" unter "Lastschrift erzeugen" in der seitlichen Menüleiste angeklickt werden. Im Listen Filter muss dann aus dem Pulldown-Menü "SEPA-Datei erzeugt" der Eintrag "ja" ausgewählt und der "Liste"-Button gedrückt werden.



	省 Start	🔗 Verein
erein bearbeiten Weitere Einstellungen	Lastschriften Liste	C Zurücksetze
fitglied bearbeiten	Listen-Filter	Zellen pro Seite 🔍 🗸
Gelöschte Mitglieder fitglied anlegen echnungsposten Posten anlegen	SEPA-Datei erzeugt: a Eingefügt von: 31.01.2022 Sammelbetrag min.: * Rechnungs ID: *	ID: Eingefügt bis: Sammelbetrag max:
Posten bearbeiten echnungen		Liste
Rechnung anlegen	Summe der Lastschriften: 6165.05 €	Druck-Vorschau 🍵 Export CSV 🕽
Rechnung bearbeiten astschrift erzeugen	1 Lastschriften Liste-Eintrag (2022-07-31 19:22:	:37) - (2022-07-31 19:22:37) 💙 💽 Soite 1 /
	SEPA-Datei erzeugt Sammellastschrift-ID	Einzelhistorie Sammelbetrag Eingefügt Fälligkeitsdatum
Lastschrift ansehen	SEPA-Datei Protokoll-Datei 🖉 Sammeilastschrift-ID 21	<u>19 79</u> 6165.05 € 192237 14.08.2022