



Checkliste: Jahresmeldung 2026

für Imkervereine, die die D.I.B. Mitgliederverwaltung nutzen

1. Fristen im Überblick

Aufgabe	Frist
Erfassung von Austritten in D.I.B.-MV	bis 31.12.2025
Erfassung/Überprüfung aller Daten in D.I.B.-MV	bis 31.01.2026
Freigabe der Mitglieder in D.I.B.-MV	bis 31.01.2026
Schriftl. Meldung besonderer Fälle an Geschäftsstelle (siehe auch Punkt 3)	bis 31.01.2026
Meldung "Was der Landesverband wissen muss"	nach JHV
Abschlagszahlung in Höhe von 20 € pro Mitglied	bis 31.03.2026
Restzahlung nach Erhalt der Beitragsrechnung	bis 31.08.2026

2. Aufgaben in der D.I.B.-MV

- Austritte mit Datum 31.12.2025 eintragen
- Neumitglieder erfassen
- Völkerzahlen überprüfen/aktualisieren (Basis der Versicherungsbeiträge)
 - Keine Völker / 0 Meldung → kein Versicherungsschutz, keine Ausgabe von Gewährverschlüssen
 - Nachmeldungen von Völkern im laufenden Jahr nicht vorgesehen
- Ergänzungsversicherungen prüfen (Mitglieder, Lehrbienenstände, Belegstellen)
 - die Daten aus 2025 werden sonst automatisch nach 2026 übernommen
- Fördermitglieder korrekt kennzeichnen (Austritt 31.12.2025 + Formular an LV)
- Nach Prüfung alle Mitglieder bis 31.01.2026 freigeben

3. Schriftliche Meldungen an die Geschäftsstelle

- Übertritte aus anderen Vereinen



- Ehrenmitgliedschaften
- Mitglieder: Austritte von Vollmitgliedern, die Fördermitglieder im IV bleiben
- Mitglieder: Eintritt in LV von Personen, die vorher Fördermitglieder waren

4. Unterlagen und Informationen

- [Beitragssordnung](#) 2026 (Anlage 1) – bitte neue Beitragssätze beachten
- [Jahresmeldung](#) 2026 (Anlage 2) – nach JHV einsenden
- [Formular Änderungsmeldungen](#) (Anlage 3)

5. Lehrbienenstände & Belegstellen

- Es fallen keine Mitgliedsbeiträge an
- Versicherungen über LV möglich
- [Meldung neuer Lehrbienenstände / Belegstellen](#)

6. Beitragzahlung

Abschlag: 20 € je Mitglied (Stand 01.01.2026) bis 31.03.2026 überweisen

- IBAN: DE30 4105 0095 0000 0384 30
- Verwendungszweck: „Beitrag Imkerverein [Name]“
- Restbetrag nach Erhalt der Beitragsrechnung bis 31.08.2026 zu zahlen

7. Kontakt & Unterstützung

- [Anleitungsvideos zur D.I.B. MV](#)
- Fragen zur D.I.B.-MV oder Versicherung bitte an die Geschäftsstelle oder den Vorsitzenden richten

8. ... und zuletzt ein großes Dankeschön

Ein großes Dankeschön an alle, die sich für ihre Vereine und Mitglieder einsetzen und die Aufgaben rund um die Mitgliederverwaltung übernehmen!